

Referat fra ordinær generalforsamling i A/B Prinsesse Charlottes Gade 23-29

År 2019, den 17. januar, kl. 18.30, blev der afholdt ordinær generalforsamling på adressen Prinsesse Charlottes Gade 31, 2200 København N, i kælderen.

Der var følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af årsrapport og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsrapporten.
Bestyrelsen foreslår en uændret andelskrone på 15.000,00 kr.
4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuelt ændring af boligafgiften.
5. Forslag:
 - A.
Bestyrelsen stiller som forslag at der etableres et gård toilet (i kælderen). Dette er blevet muligt efter udskiftning af faldstammer og vandrør, da der er afsat grenrør til formålet.
Toilet på stativ med tryk og inddækning af stativ med gips. Op støbning af repos ved toilet ca. 100x800x1000.
Ny håndvask inkl. installation
Pris i alt Eks moms kr. 20.200,-
 - B.
Bestyrelsen foreslår arbejdsdag lørdag den 6. april 2019 kl. 10 og lørdag den 28. september 2019 kl. 10.
Ved udeblivelse opkræves 500 kr. over huslejen. Man kan skrive til bestyrelsen senest en uge før og få tildelt en opgave udenfor arbejdsdagen, som dog skal være udført inden arbejdsdagen starter.
6. Valg til bestyrelsen.

Bestyrelsesformand Sofie Holten	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Martin D. Nielsen	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Mie Collitz (Ønsker ikke genvalg)	på valg 2019
Bestyrelsesmedlem Johannes Mannov	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Tina Termansen	på valg 2019
Suppleant	på valg 2019
7. Eventuelt.

Ad 1 – Valg af dirigent og referent

Formanden Sofie Holten bød velkommen til aftenens generalforsamling.

Som dirigent og referent blev valgt: Marie Michlenborg fra Newsec Datea A/S.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig, idet der var fremmødt 20 andelshavere ud af i alt 28, heraf 4 ved fuldmagt. Så ovenstående forslag kunne vedtages endeligt på generalforsamlingen.

Dirigenten foreslog, at forslag 3 blev behandlet under punkt 3.

Ad 2 – Bestyrelsens beretning

Formand Sofie Holten gennemgik bestyrelsens beretning, som vedlægges nærværende referat.

Der var ingen spørgsmål eller bemærkninger til beretningen. Denne blev herefter taget til efterretning.

Ad 3 – Forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning samt godkendelse af årsregnskabet.

Dirigenten gennemgik årsregnskabet for året 2017/2018, som viste et underskud på kr. 267.259 før afdrag på prioritetsgæld.

Der var indkommet 2 forslag, som dirigenten foreslog, blev taget under pkt. 3. Da det omhandlede andelskrone og valuarvurdering.

Mikkel og Christian motiverede begge deres forslag, Christian var villig til at ændre forslaget, så der først skal laves valuarvurdering til næste år generalforsamling og foreningen derved sparer en masse penge til f.eks. nyt regnskab, nye nøgle tal og en ekstraordinær generalforsamling efter en god debat, blev først Mikkel's forslag sendt til afstemning om en andelskrone på kr. 16.500,- Begge forslag kunne stemmes igennem ved simpel flertal.

Forslaget blev vedtaget med flg. stemmefordeling: 15 ja, 5 blanke og 0 nej.

Herefter blev Mikkel og Christian's forslag om indføring af valuarvurdering i regnskabet 2018/19 sendt til afstemning.

Forslaget blev vedtaget med flg. stemmefordeling: 12 ja, 1 blank og 7 nej.

Årsregnskabet for året 2018/2019 blev herefter godkendt.

Ad 4 – Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse og beslutning om eventuel ændring af boligafgiften. Bestyrelsen indstiller til uændret boligafgift.

Dirigenten gennemgik budgettet for året 2018/2019, som indebar en uændret boligafgift.

Budgettet for året 2017/2018 blev herefter vedtaget.

Ad 5 – Forslag + Indkomne forslag

5.a Angående etablering af toilet i gården.

Martin motiverede forslaget og opbakningen til forslaget var stor og blev sat til afstemning. Forslaget blev vedtaget med flg. stemmefordeling: 17 ja, 2 blanke og 1 nej

5.b Forslag til arbejdsdage: lørdag den 6. april 2019 kl 10 og lørdag den 28. september 2019 kl 10 – (straf gebyr 500 kr. ved udeblivelse)

Bestyrelsen stillede forslag om afholdelse af arbejdsdage den 6. april 2019 og den 28. september 2019.

Sofie motiverede forslaget, og forklarede at hvis man inden arbejdsdagen, ved man er forhindret i at deltage, kan man få et stykke arbejde, som skal være udført inden den kommende arbejdsdag.

Forslaget om de to arbejdsdage blev vedtaget med flg. stemmer 19 ja, 1 blank og 0 nej.

5.1 Ændring af "støj" i Husorden.

Johs motiverede forslaget, og efter en god debat blev forslaget sendt til afstemning.

Forslaget faldt, da der ikke var nok opbakning til forslaget. Der var 12 nej, 4 blanke og 4 ja.

5.2 Vedtægtsændring om åbning for korttidsudlejning.

Frederik motiverede forslaget og der var en god debat om for og imod ændringen.

Forslaget faldt, da der ikke var nok opbakning for forslaget. Der var 10 nej og 7 ja hvilket ikke var nok, da 2/3 af de fremmødte skulle stemme for forslaget (blanke stemmer tæller ikke da det var en vedtægts ændring)

Ad 6 – Valg til bestyrelsen.

Bestyrelsesmedlemmerne Mie Collitz og Tina Termansen var på valg. Mie Collitz ønskede at træde ud af bestyrelsen, mens Tina Termansen blev genvalgt. Marie Stoldt Mannov stillede op som bestyrelsesmedlem og Frederik Giese stillede op som suppleant. Begge blev valgt med stor applaus.

Herefter ser bestyrelsen således ud:

Bestyrelsesformand Sofie Holten	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Martin D. Nielsen	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Marie Stoldt Mannov	på valg 2021
Bestyrelsesmedlem Johannes Mannov	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Tina Termansen	på valg 2021
Suppleant Frederik Giese	på valg 2020

Ad 7 – Eventuelt.

Under eventuelt blev bl.a. følgende emner drøftet:

En beboer ønsker en liste over alle beboere i ejendommen, men af hensyn til GDPR loven kan dette ikke offentliggøres.

Martin opfordrede til, at man skriver til bestyrelsen, hvis der er noget på fælles arealerne som ikke virker.

HUSK at slukke lyset, når man forlader vaskerummet og andre steder på fælles arealet.

Hvis man gerne vil have ny gasmåler i sin lejlighed, står det for egen regning.

Gade- og baggårdsdørene bliver skiftet i det kommende år.

Hvis man ønsker at udskifte indgangsdøren nu, skal den selv betales af andelshaver, da foreningen pt. ikke har penge sat af i budgettet til udskiftning af alle indgangsdøre", men de skal ligne dem som er der i dag.

Der bliver fejlet / vasket 1 gang om ugen efter hønsene.

Bestyrelsen har planer om at udskifte/reparere linoleummet på trapperne i den kommende år.

Radius skifter til fjernaflæste målere i løbet af det næste års tid, det er en regeringsbeslutning at fremtidige målere skal kunne fjernaflæses. Johs har været i dialog med Radius og man kan skrive til Radius hvis ikke man ønsker fjernaflæsning. (Spørg evt. Johs.)

Sofie orienterede om at Swedbank via en såkaldt foreningsaftale har billige andelsboliglån, helt ned til 2.45% i rente, alt efter lånets størrelse. Der kommer et opslag op i opgangene for mere info.

Der var stor ros til bestyrelsen for det store arbejde de gør i foreningen.

Dirigenten afsluttede herefter generalforsamlingen kl. 20,50 og takkede for god ro og orden.

Johannes Mannov

Bestyrelsesmedlem

NEM ID

PID: 9208-2002-2-600257734517

Tidspunkt for underskrift: 08-02-2019 kl.: 12:02:56

Underskrevet med NemID

Marie Michlenborg

Dirigent og referent

NEM ID

RID: 79773634

Tidspunkt for underskrift: 29-01-2019 kl.: 10:50:56

Underskrevet med NemID

Marie Stoldt Mannov

Bestyrelsesmedlem

NEM ID

PID: 9208-2002-2-984389276157

Tidspunkt for underskrift: 29-01-2019 kl.: 11:30:54

Underskrevet med NemID

Martin Drost Nielsen

Bestyrelsesmedlem

NEM ID

PID: 9208-2002-2-530027196324

Tidspunkt for underskrift: 04-02-2019 kl.: 11:44:32

Underskrevet med NemID

Ida Sofie Holten Fröhlich

Bestyrelsesformand

NEM ID

PID: 9208-2002-2-363934029828

Tidspunkt for underskrift: 31-01-2019 kl.: 20:28:56

Underskrevet med NemID

Tina Termansen

Bestyrelsesmedlem

NEM ID

PID: 9208-2002-2-618247242696

Tidspunkt for underskrift: 29-01-2019 kl.: 11:03:23

Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.